



20260 County Road 43, Alexandria, ON, K0C 1A0
Tel: (613) 525-5702 Fax: (855) 613-7647
omni.clinic.employment@gmail.com

- INFIRMIÈRE CLINICIENNE EN SOINS DE SANTÉ PRIMAIRES -

SOMMAIRE DE L'EMPLOI

L'infirmière clinicienne travaille avec une équipe multidisciplinaire de soins primaires dans la prestation de services de soins de santé primaires aux clients de la clinique en mettant fortement l'accent sur la prévention des maladies et la promotion de la santé.

RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES À L'EMPLOI

1. Service au patients

- Fournit des services cliniques aux patients, à la clinique ou dans la communauté, en tenant compte des facteurs environnementaux, sociaux, psychologiques et médicaux qui influencent la santé dans le cadre de leur licence professionnelle.
- Évaluation diagnostique et prescription des traitements aux patients et réfère à d'autres ressources, le cas échéant.
- Participe à l'élaboration, à la mise en œuvre, au suivi et à l'évaluation des programmes et services de traitement, d'éducation, de conseil et de promotion de la santé pour les individus, les familles et la communauté.
- Effectue des activités de promotion de la santé sur des sujets pertinents.

2. Administration

- Maintiens des dossiers électroniques et protège la confidentialité des informations.
- Exécute les fonctions administratives requises par le programme.
- Aide à maintenir la base de données du programme en saisissant des données, en générant des rapports, en soutenant l'analyse et en vérifiant régulièrement l'intégrité des données.
- Aide à la préparation du programme et du matériel promotionnel et autres documents assignés.
- Tenir un inventaire des ressources du programme à la disposition des patients.
- Participe à des vérifications et à des examens réguliers des dossiers.

3. Ressources humaines

- Fournit un soutien et une assistance aux bénévoles et / ou aux étudiants en stage.

4. Travail d'équipe et collaboration

- Aide à l'élaboration de politiques et procédures / lignes directrices spécifiques au programme ainsi qu'à la planification et à l'élaboration générales du programme.
- Assiste et participe aux réunions de l'équipe et du personnel comme prévu.
- Participe à la composante évaluation du programme pertinent.
- Maintient une communication efficace des informations entre les parties prenantes internes et externes.
- Participer au perfectionnement du personnel selon le poste.
- Fonctionne dans le cadre des politiques établies des organisations hors site où le personnel est hébergé.

QUALIFICATIONS:

1. Éducation

- Baccalauréat en sciences infirmières.
- Inscription en tant que clinicienne auprès de l'Ordre des infirmières et infirmiers de l'Ontario.
- Capacité de travailler dans tous les domaines des soins primaires, y compris la prescription de substances contrôlées.

2. Expérience professionnelle

- Deux ans et plus de pratique infirmière dans le rôle d'infirmière clinicienne en milieu de soins primaires.
- Expérience en soins infirmiers

3. Compétences clés

- Une compréhension des communautés rurales et des défis de santé rurale est souhaitable.

4. Profil linguistique

- Le candidat doit être bilingue et parle couramment le français et l'anglais
 - français (expression orale): A + un atout
 - français (compréhension orale): A + un atout
 - français (compréhension de la lecture): A + un atout
 - Autres langues un atout.

5. Qualités personnelles / autres exigences

- Maîtrise de l'utilisation des ordinateurs MAC et du Telus PSS EMR